

## Charms-Acceso a la información para padres/estudiantes.

- Ingrese a [www.charmsoffice.com](http://www.charmsoffice.com), y haga clic en “ENTER / LOG IN” en la esquina superior derecha.
- Busque en la página la sección “PARENT/STUDENT/MEMBERS LOGIN”(iniciar sesión)
- Ingrese a la cuenta del programa de su estudiante usando el código de la escuela:  

\_\_\_\_\_rasmusic\_\_\_\_\_
- Esto lo llevará a la página “Public” (público). Aquí podrá revisar el calendario público de su organización, la lista de los eventos, folletos o cualquier otra información/archivos que se hayan “compartido públicamente”, así como algunas otras opciones.
- La primera vez que visite la página, ingrese la identificación de su hijo/a en **Student Area Password** (esta se la da el director). Sera dirigido a la pantalla *Change Password*-cambie su contraseña-, para que cree una contraseña que sea diferente a su identificación, para cuando use la página en el futuro. Puede que sea redirigido a una página para que cree su propia identificación y contraseña. También hay maneras para que recupere/o restablezca su identificación o su contraseña en caso de que se le olvide-cuando cree una nueva, cree “pistas” para recuperarla.
- Cuando usted entra a la página con su identificación y su contraseña, aparecerá una pantalla en la tendrá varias opciones para revisar la cuenta de Charms. Parte de lo que aparece aquí le concierne al administrador de la cuenta o al director a cargo.
- Como puede usted ayudarle al director o administrador a mantener actualizada la información:
  - **Actualice la información personal** – si el director lo permite, usted puede ayudarle a mantener al día la información de su hijo/a (si hay cambios de números de teléfono/ proveedor de telefonía celular/correo electrónico) para mantener una mejor vía de comunicación. Si la opción está disponible, también puede indicar en cuales grupos de padres voluntarios/ de recursos quisiera participar. Para guardar los cambios haga clic en **Update Info**-guardar información.
  - **Si su programa tiene la opción de pagos en línea con tarjeta de crédito, usted podrá hacer pagos de cuotas, paseos/viajes o hacer depósitos en la cuenta de su hijo/a.** Haga clic en **Finances** (Finanzas) – si la opción para tarjeta de crédito esta activada, vera botones de color azul en las cuatro áreas principales en la página de estado financiero que indican que puede hacer pagos en línea.
- Si el maestro tiene activadas estas opciones, también encontrara enlaces para practicar, **Practice Logs**, ver las notas en **Grades**, y usar **Recording Studio**, para poder grabar.
- En **Calendar**, calendario, vera la lista de eventos, ensayos y oportunidades para ser voluntarios o para reservar.
- El propósito más importante de la página para los padres es mantener la comunicación entre ustedes y el maestro. ¡Manténgase al día con los que sucede con su hijo/a!
- También puede bajar la aplicación de Charms a su teléfono celular-busque en su almacén de aplicaciones “**Charms Parent/Student Portal**” (o “Charms Blue”). ¡Esta es la mejor manera para mantenernos en contacto en todo momento!

Es probable que su director haya compartido con usted más información-si es el caso, lea a continuación.